ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01F2246490489AE98DEA1174A1DC4040FB
Владелец: [Subject] CN=МКОУ ООШ №14, OGRN=1034214000776,
Действителен: с 29.05. 2020 по 29.08.20

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 14»

Утверждаю
Директор МКОУ ООШ № 14
_____ Пиксайкин С.И
Приказ №83 от 01.10.2019 г.

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа № 14» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Принято
Педагогическим советом Учреждения
протокол №4 от 01.10.2019 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа № 14» (далее по тексту - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом Учреждения.

II. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица для обучения или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Учреждении

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в Учреждение.

III. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся по причине академического отпуска в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

3.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся с указанием причины приостановления отношений.

3.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения в течение трех рабочих дней после приема заявления.

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным п.4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе соответствующего уровня;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Учреждением.

4.4. Для прекращения образовательных отношений на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.5. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты — справку установленного образца (Приложение 1);

- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения — справку о текущей успеваемости (Приложение 2).

Приложение 1

Справка об обучении (периоде обучения)

Данная справка выдана _____

_____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «____» _____ _____ г. в том, что он(а) с «____»_____ _____ года по «___» _____ _____ года обучался (обучалась) в _____

_____

_____

_____

(наименование образовательного учреждения)

по образовательным программам _____

_____

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки (по пятибалльной шкале):

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации

Директор _____ _____

(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «____» _____ 20____ г. Регистрационный № _____

(М.П.)

Приложение №2

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
_____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
дата рождения «____» _____ _____ г. в том, что он(а) с «____»_____ _____ года по «___» _____ _____ года обучался (обучалась) в _____
_____
_____
_____
(наименование образовательного учреждения)
в _____ классе в _____ учебном году по образовательным программам _____
(наименование образовательной программы/образовательным программам)
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки (по пятибалльной шкале):

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	1 четверть	___ четверть	_____четверть	Текущие отметки за четверть

Директор _____ _____
(подпись) (ФИО)
Дата выдачи «____» _____ 20____ г. Регистрационный № _____

(М.П.)